

1 学生用户

1.1 在线注册

学生登录网址:

http://116.236.218.71:8080/infomssh/login_online.jsp

1.1.1 注册

如果没有注册过选择初次使用,填写相应信息【注意:申请农村任教补偿代偿的学生学习情况必须是**毕业离校**】

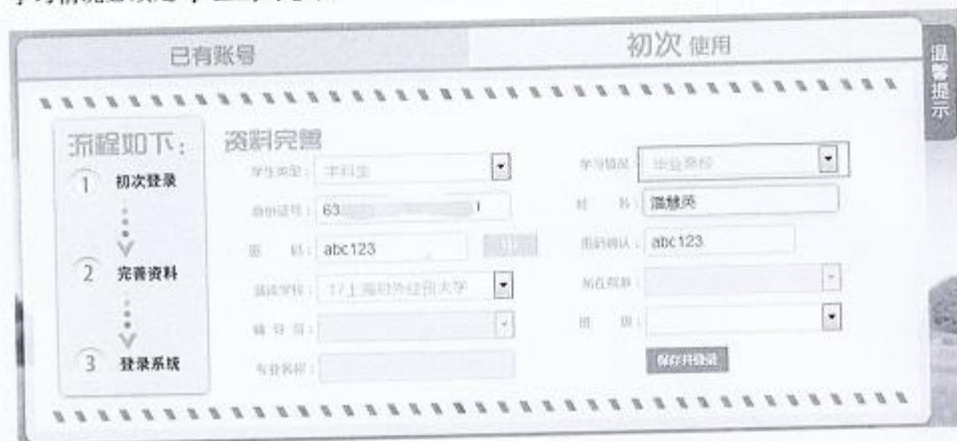


图 1

1.1.2 登录

注册完选择已有账号登录系统

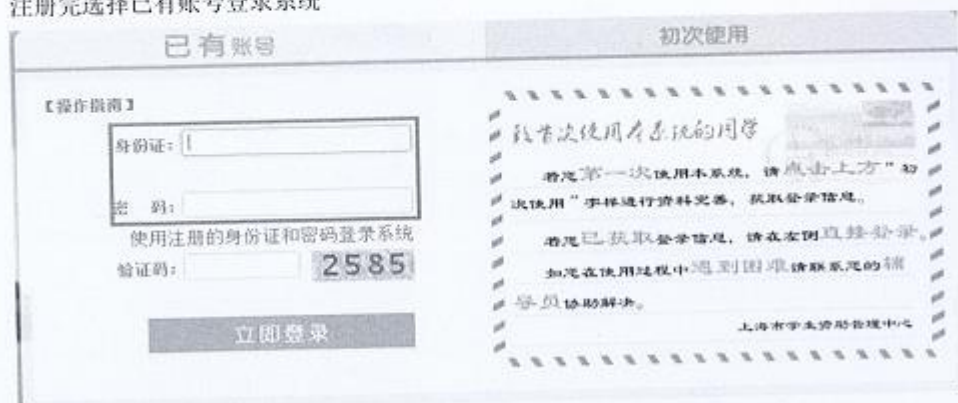


图 2

1.2 农村基层就业补偿代偿

1.2.1 资格申请

在【农村基层就业补偿申请】-【资格申请】页面，填写申请信息如下图：

The screenshot shows a web interface for applying for rural employment compensation. On the left is a navigation menu with options like 'Graduate Student Application', 'Research Student Application', 'Undergraduate Student Application', 'Rural Employment Compensation', 'Undergraduate Employment Compensation', 'Graduate Employment Compensation', 'Application Details', and 'Rural Employment Compensation'. The main content area is titled '资格申请' (Qualification Application) and contains three sections:

- 学生基本信息 (Student Basic Information):** A form with fields for Name, Sex, ID Number, Mobile, Email, Address, Graduation Year, Graduation School, Graduation Major, and Enrollment Year.
- 申请代偿信息 (Application Details):** A table showing the compensation plan over three years.
- 附件 (Attachments):** A list of required documents with upload buttons.

年次	学费和贷款信息			学费计算	
	实际学费	贷款银行	贷款本金	学费补偿	贷款代偿
1	2500		0	2500	0
2	2500		0	2500	0
3	2500		0	2500	0
合计:				7500.00	0.00

附件列表:

- 身份证: 身份证.doc (必填)
- 毕业证书: 毕业证书.doc (必填)
- 劳动合同书(公务员任命文件或三方就业协议): 三方就业协议.doc (必填)
- 承诺书: 承诺书.doc (必填)
- 委托书(有贷款学生必须上传): 填写
- 国家助学贷款还款协议或借款合同补充协议(有贷款学生必须上传): 填写
- 三支一扶或大学生村官证明(三支一扶(特岗)证明.doc (必填)
- 学信网证书: 填写
- 学历证书电子备案表: 填写
- 就业单位组织机构代码: 填写
- 工资发放单社保: 填写
- 企业法人营业执照: 填写

底部有【保存】和【提交审核】按钮。

图 3

【保存】：点击【保存】按钮，确认信息无误后点击【提交审核】按钮上报给高校审核。

1.2.2 拨付申请

在【农村基层就业补偿申请】-【拨付信息【学生】】页面，主页如下图：



图 4

【申请拨付】：点击**【申请拨付】**按钮弹出拨付信息页面如下图：



图 5

【保存】：点击**【保存】**按钮，确认信息无误后点击**【提交】**按钮上报给区县审核。